

**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO****UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO****ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PIO LA TORRE"**

Via di Torvecchia, 793 - 00168 ROMA - 27° DISTRETTO SCOLASTICO

C. F. 97197460583      Codice Meccanografico RMIC846009

Tel./fax 06/6146943 Email: [rmic846009@istruzione.it](mailto:rmic846009@istruzione.it)Sito web <http://www.icpiolatorre.edu.it>

Prot. n°00903/II.5 del 19/05/2023

**OGGETTO: ASSUNZIONE INCARICO DS PROGETTISTA A TITOLO ONEROSO**

*Fondi Strutturali Europei – Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0 – Next Generation Classrooms: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU*

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-16075

CUP B84D22004850006

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;**VISTO** il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;**VISTO** il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l’attuazione del Piano Scuola 4.0 nell’ambito dell’Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;**VISTA** la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per la Scuola 4.0;**VISTA** la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 33 del 10/11/22 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di istituto n. 40 del 09/02/23 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2023;**RICHIAMATA** la delibera n. 44 del 09/02/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;**VISTO** l’accordo di concessione per il finanziamento delle attività l’accordo di concessione per il finanziamento delle attività del \_18/06/2023\_n. prot. M4C1I3.2-2022- 961-P-16075-17-03-2023**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 23/03/23 prot. n. 00524/VI.1

**CONSIDERATO** che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0, il *project management* costituisce uno strumento operativo fondamentale;

**RITENUTO** di essere in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell'incarico di *Project Manager*;

**VISTA** la nota prot. n. 440 del 05/04/2023 di autorizzazione da parte del D.G. per lo svolgimento di attività di direzione e coordinamento correlate all'incarico di *Project Manager*, a titolo oneroso, all'interno del progetto PNRR correlato alla "Scuola 4.0" e la delibera autorizzativa ai sensi della nota USR del Consiglio di istituto n° 48 del 18/05/2023;

#### **DETERMINA**

di assumere l'incarico di *Project Manager* del progetto \_\_M4C1I3.2-2022-961-P-16075\_ a valere sul PNRR;

1. che l'incarico avrà durata dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli;
2. che i compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo oneroso;
3. che la retribuzione risulta quantificata in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce "spese di coordinamento generale del progetto" ai sensi della lettera autorizzativa citata ed è pari a 60 ore (euro 32.18 cadauna lordo stato).

#### **DICHIARA INOLTRE**

a mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 del MIM, che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

Luogo e data\_  
ROMA 19/05/2023

Il Dirigente Scolastico  
Prof. *Giulio Silvestro*  
(Documento firmato digitalmente)